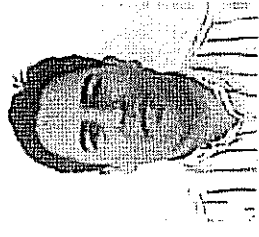


C.P. JORGE ARTURO LÓPEZ MORENO



Preparación:

- ✓ **Profesional:** Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.
Carrera: Contador Público
Periodo: 1997 - 2002
Cedula profesional: no. 4167276
- ✓ **Idiomas:** Brookhaven College
Dirección: Dallas, Tx
Nivel: Communications improvement eight
Periodo: agosto 2007 al julio 2008
- ✓ **Curso taller:** Alineación al estándar de competencia: “Coordinación a las acciones de sanidad e inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera”.
Lugar: Guadalajara, Jalisco
Periodo: Del 17 al 21 de noviembre de 2015, con una duración de 40 horas.
Documento: **Certificado de competencia en trámite.**
- ✓ **Curso taller:** Alineación al estándar de competencia: “evaluación de la competencia de candidatos con base en estándares de competencia”.
Lugar: Ciudad de México.
Periodo: Del 07 al 09 de diciembre de 2015, con una duración de 24 horas.
Documento: **Certificado de competencia en trámite.**

Experiencia laboral:

Empresa: SAGARPA

Teléfono: (444) 834 31 18

Puesto: Prestador de servicios profesionales

Periodo: febrero 2013 al 31 de octubre de 2016

Jefe inmediato: MC Jose Feliciano Galvan Tovar

Actividades: Dar seguimiento a los subcomponentes: sanidad vegetal, vigilancia epidemiológica fitosanitaria, subcomisión de sanidad vegetal, conformación de Juntas Locales de Sanidad Vegetal, supervisión al Comité Estatal de Sanidad Vegetal de San Luis Potosí y seguimiento a supervisiones de la dirección general de sanidad vegetal, apoyo en el programa de concurrencia con el Gobierno del estado de San Luis Potosí, seguimiento al programa de seguro agrícola catastrófico, revisar procedimientos de adquisiciones, revisión de convocatorias y expedientes de candidatos en la contratación de personal para el Comité Estatal de Sanidad Vegetal, supervisión en el avance y cumplimiento de metas realizadas por el Personal del CESAVESLP en cada proyecto autorizado por la Unidad Responsable.

Empresa: Micronegocio Azteca
Teléfono: (444) 585 4832

Puesto: Jefe de crédito y cobranza

Periodo: julio 2012 a febrero 2013

Jefe inmediato: CP Rosario Rodriguez

Actividades: Colocación y cobranza de créditos grupales, supervisión de grupo de trabajo, entrega de reportes semanales en base a metas, promoción y verificación en buró de crédito.

Empresa: Comité Estatal de Sanidad Vegetal

Teléfono: (489) 38 8 19 12

Puesto: Coordinador administrativo

Periodo: diciembre 15 de 2009 al 13 de julio de 2012

Jefe inmediato: Ing. Francisco Javier Cortina Ruiz

Actividades: Administrar los recursos recibidos y distribuirlos según programas de trabajo, revisar que los egresos cuenten con los requisitos mínimos que marcan los lineamientos técnicos administrativos, realizar licitaciones para adquisición de material o equipo, vigilar que el avance físico-financiero vaya conforme los programas autorizados, actualización de inventarios, conciliaciones bancarias, elaboración de reporte administrativo mensual, compras de insumos, pago de nómina, pago de impuestos (ISPT, IMSS e INFONAVIT), contratación de personal.

Empresa: INEGI

Teléfono: 8 34 18 00

Puesto: Representante SEG durante el censo económico 2009

Periodo: abril 2009 a septiembre 2009

Jefe inmediato: Domingo Rocha Villalobos

Actividades: Levantamiento de información censal dentro y fuera de la ciudad de San Luis Potosí

Empresa: Car wash center san luis

Teléfono: 8 39 30 85

Puesto: gerente general

Periodo: diciembre 2008 a abril 2009

Jefe inmediato: Sergio Alejandro Araiza Calderon

Actividades: organización, dirección y control del establecimiento; organización de horarios, supervisión y sanciones administrativas del personal, arqueos de caja, implementación de mejoras en el servicio y estrategias para incrementar los ingresos en el establecimiento.

Empresa: Municipio de Villa de Arriaga

Puesto: Contralor interno

Periodo enero 2004 a diciembre de 2006

Jefe inmediato: Lic. Juan Manuel Jasso Montes.- Presidente Municipal.

Actividades: Fiscalizar el ingreso y el ejercicio del gasto, auxiliar en el control del personal y sancionar según procedimientos administrativos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos. Auditoría y supervisión de expedientes del ramo 33 y 28 así como los avances físico financiero de las

diferentes obras, vigilar la aplicación de los recursos aportados al municipio, actualización de inventarios, fiscalizar el gasto y cumplimiento de proyectos.

Empresa: JGCA Asesoría confíaa sc

Teléfono: 8-33-69-67

Puesto: Auxiliar contable

Periodo: abril 2002 a diciembre 2003

Jefe inmediato: CP Jaime Perez Balleza

Actividades: Captura de datos para elaboración de estados financieros (contraq), elaboración de conciliaciones bancarias, cálculo de impuestos, manejo e inventarios de almacén, movimientos ante el seguro social (SUA), avisos ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Empresa: Rodríguez y Rodríguez contadores públicos.

Puesto: Auxiliar contable

Periodo de trabajo: febrero 2000 a julio 2001

Jefe inmediato: CP Enrique Rodríguez Palomares

Actividades: Captura de datos para elaboración de estados financieros en el programa contraq movimientos ante el seguro social en el programa SUA y avisos de movimientos fiscales ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Habilidades adquiridas en la actividad profesional

- Dar seguimiento a programas federales de la SAGARPA.
- Revisión de expedientes en apego a la normatividad aplicable.
- Contabilidad gubernamental.
- Análisis de control interno.
- Contabilidad general.
- Conciliaciones bancarias.
- Manejo de internet y páginas web.
- Elaboración y control de inventarios físicos.
- Auditoría y fiscalización de ingresos y gastos.
- Control de personal.
- Recopilación de información en campo para cotejar informes presentados.
- Implementar controles administrativos y estrategias de mercado.
- Manejo de equipo de cómputo (office), contraq.
- Dar seguimiento financiero a programas de trabajo.
- Disponibilidad y tenacidad para alcanzar los objetivos o metas.
- Manejo de office.
- Trabajo bajo presión.

-Mg. Hugo F. Sandoval López
Unidad de Coordinación y
Enlace SENASICA

Ing. Arnalio Vargas Soto
Director Ejecutivo COCESAVE, A.C.

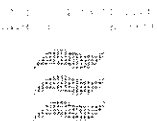
Ing. Rubén Pérez Becerra
Facilitador

Por su participación en el Curso Taller: Aliación al Estándar de Competencia:
"COORDINACIÓN DEL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE SANIDAD E
INOCUIDAD AGROALIMENTARIA, ACUÍCOLA Y PESQUERA,"
Que se llevó a cabo del 17 al 21 de noviembre del 2015, con una duración de 40 hrs.

JORGE ARTURO LÓPEZ MORENO

CONSTANCIA a:

COORDINADORA DE COMITÉS ESTATALES DE SANIDAD VEGETAL, A.C.
Otorga la presente:



Ing. Hugo F. Sandoval López
Unidad de Coordinación y
Enlace SENASICA

Ing. Amalio Vargas Soto
Director Ejecutivo COCESAVE, A.C.

MC. Ma. Erika Barillas Santos
Facilitador

México D.F., a 09 de diciembre 2015.

Por su participación en el Curso Taller Alineación al Estándar de Competencia:
"EVALUACIÓN DE LA COMPETENCIA DE CANDIDATOS CON BASE
EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIA"
Que se llevó a cabo de 07 al 09 de diciembre del 2015, con una duración de 24 hrs.

JORGE ARTURO LÓPEZ MORENO

CONSTANCIA a:

COORDINADORA DE COMITÉS ESTATALES DE SANIDAD VEGETAL, A.C.
Otorga la presente:

